



notulen MR vergadering

Datum: 10-11-2022
Tijd: 15:00-16:30
Locatie: OBS de Wiekslag
Aanwezig: Personeelsgeleding: Lizzy Admiraal (secretaris), Marjolijn Polle, Richelle Koek
Oudergeleding: Liesbeth Kok (voorzitter), Sander Verhaar, Jessica Kes
Directie: Fred de Wildt

Afwezig:
Notulist: Marjolijn Polle

Agendapunten informatieve vergadering met directie:

Agendapunt	Informerend/ instemmend/ advies	Wie
1. Opening en ingekomen stukken		Liesbeth
Liesbeth heeft na het intern overleg van de MR, vooraf aan deze vergadering, al met Fred bepaalde punten doorgenomen. Deze punten staan onder de notulen.	Geen ingekomen stukken	
2. OV		Liesbeth
<p><i>Laura kan helaas niet aanwezig zijn, maar zij heeft ons een mail gestuurd. Hierin stelt ze ons als MR een aantal vragen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Vraag over bekostigen attentie, etc. Langdurig ziekte, afscheid collega wordt door het bestuur geregeld. Andere attenties worden door school bekostigd. We willen de volgende keer dat Laura aanwezig is graag dit onderwerp bespreken. Kinderen ervaren een kerstlunch heel anders dan een kerstdiner. Netjes aankleden etc. Kunnen we die dag misschien 'feestelijker' maken? 	<p>Fred neemt de volgende punten op zich:</p> <p>Er komt een update in de Wiekslagen over het <u>schoolplein</u>.</p> <p>Met alle leerkrachten en OV gaan we nadenken over de <u>invulling</u> van de <u>kerstviering</u>.</p>	
3. Personeel	Informerend	Lizzy
<i>Informereren van stand van zaken binnen het team.</i>		



	Inval regelen is op dit moment erg moeilijk als een leerkracht ziek is. Fred doet zijn uiterste best om hiervoor iedere keer weer een oplossing te vinden. Hij staat zelf ook regelmatig voor een groep.		
4.	NPO-plan/begroting/werkdrukplan/stijgende kosten, prijzen		Jessica/Richelle
	<p><i>Jessica en Richelle zullen over deze onderwerpen zo spoedig mogelijk een afspraak met Fred inplannen, deze onderwerpen omvatten teveel om in deze vergadering te kunnen bespreken.</i></p> <p>De MR spreekt haar zorg uit over de extra tijd voor de kinderen die extra steun nodig hebben en de meerkunners. Voorheen was deze extra tijd een onderdeel van het schoolrooster. Door de verandering naar een continurooster dreigt deze extra aandacht weg te vallen. Dit jaar is dit bekostigd vanuit de NPO-gelden. Maar als De Wiekslag wil waarborgen wat zij en wij als MR de ouders beloven op dit vlak behoort dit onderdeel standaard op de begroting van De Wiekslag te staan.</p>	Fred, Jessica en Richelle maken een nieuwe afspraak.	
5.	Begroting		Fred
	<p><i>5-10 Fred heeft de begroting voor 2023-2026 gestuurd en wil ons graag informeren. Hij heeft een gesprek bij ISOB gehad hierover.</i></p> <p>De begroting voor de aankomende jaren zal negatief uitvallen. De verwachte uitgaven zullen hoger zijn dan de verwachte inkomsten. Meer scholen kampen met ditzelfde probleem. Dit komt doordat de overheid vanaf 1 januari 2023 een vereenvoudiging van de bekostiging op primaire scholen heeft doorgevoerd. Daardoor zijn er veel zaken verandert, zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er zijn veel potjes/subsidies weggevallen. • De bekostiging zal voortaan per kalenderjaar i.p.v. per schooljaar worden vastgesteld. 		



	<ul style="list-style-type: none"> • De salarisverhoging van de leerkrachten vanuit de CAO moet bekostigd worden uit eigen middelen, omdat de Rijksbijdrage niet verhoogd is. • Er komt minder geld vanuit het samenwerkingsverband. Zij geven geld per leerling, maar dit gaat omlaag. Het samenwerkingsverband gaat meer geld geven aan het speciaal onderwijs. • Er is geen compensatie voor energiekosten die nu hoog oplopen. • Ook de schoonmaakkosten zijn verhoogd. • Alle licenties die we op school hebben, worden hoger. Dit bedrag kan ieder jaar aangepast worden door de methode. We zitten op dit moment op €17.000 op jaarbasis. <p>Al deze tekorten kan De Wiekslag uiteindelijk niet dragen. Deze zorgen zijn gedeeld met het bestuur van ISOB.</p> <p>Er is nog een schoolfonds, omdat we vorig jaar geld overhielden. De tekorten van volgend schooljaar zouden we daaruit nog kunnen betalen, de tekorten van de jaren daarna niet meer.</p> <p>De overheid is bezig met een regeling voor scholen die problemen hebben met energiekosten.</p> <p>Liesbeth geeft aan 'iets' gelezen te hebben over een overgangsregeling op de website van de rijksoverheid voor deze 3 jaren. Fred weet alleen van de regeling over energiekosten, hij gaat informeren bij ISOB naar deze eventuele overgangsregeling.</p>		
6.	Rondvraag		Liesbeth
	<p><i>Waren er nog reacties op het afval mee naar huis?</i></p> <p>MR heeft geen negatieve reacties gehoord vanuit ouders. Wellicht wordt dat nog anders in de warmere maanden.</p>		



	<p>De PMR geeft aan dat sommige ouders wel eens vergeten een extra bakje mee te geven voor fruit. Dat is wel eens lastig met bananenschillen of klokhuizen. Idee: in leeggedronken beker stoppen.</p> <p><i>Zijn er reacties op welbevinden gesprekken?</i></p> <p>Er is een verschil in hoe de leerkrachten de gesprekken voeren. Fred zal dit met het team bespreken. Het is voor leerkrachten ook nog leren hoe je een gesprek met de kinderen en ouders houdt.</p>		
--	--	--	--

Vooraf besproken punten tussen Liesbeth en Fred

1. Oudervereniging

Dit is goed opgepakt, zowel Fred als Annelies zijn erg blij met Laura.

2. Coronaplan

Akkoord namens MR.

3. NPO-plan, begroting, werkdrukplan en stijgende kosten/prijzen

Zie punt 4.

4. Oudertevredenheidsonderzoek

Dit onderwerp ligt bij het ontwikkelteam. De intentie is nog steeds om dit onderzoek dit schooljaar te laten plaatsvinden. Wij hoeven als MR nu (nog) even niets te doen. Informatie volgt.

5. MR-cursus

Als MR zijn we blij dat we deze cursus als team hebben kunnen volgen. We hebben zeker dingen geleerd, de eerste cursus vonden we wel meer van toegevoegde waarde. We gaan met de inhoud van de cursus aan de slag om ons als MR verder te professionaliseren. Richelle heeft samen met de overige MR-leden besloten niet de eerste cursus alsnog te volgen, dit lijkt voor nu overbodig.

6. Verkeer rondom school

Stephan Beentjes heeft zich de afgelopen tijd ingezet voor de aanvraag van een schoolzone. De gemeente is dit op korte termijn niet van plan. Wellicht wel op lange termijn wanneer ook het groot onderhoud wordt gedaan, maar dat wordt tegen die tijd bekeken. Er is wel toegezegd dat er op korte termijn wat aanpassingen gedaan kunnen worden, welke dat zullen gaan worden horen we nog van Fred.

Aan de MR is gevraagd een brief te schrijven naar de gemeente met als doel 'het dossier omhoog te halen'. Onze vraag als MR aan Fred/Stephan is: wanneer is het klein onderhoud gepland en wat gaan



ze precies doen? en 2. Wanneer is het groot onderhoud gepland? Fred komt hierop terug, daarna kunnen wij samen besluiten of een brief sturen namens de MR zinvol is.

De MR blijft van mening dat de huidige verkeerssituatie tot onveilige situaties leidt, dit kan niet wachten totdat de aanpassingen door de gemeente zijn gedaan. Ons advies is om de ouders bewust te laten worden van hun gedrag. Een oproep in de wiekslagen hierover heeft niet tot een zichtbaar resultaat geleid. Ons voorstel is om bijvoorbeeld namens de MR samen met Fred en Forte een aparte brief naar de ouders te sturen, kinderen met een ludieke actie bij dit onderwerp te betrekken, en/of een verkeersouder hiervoor inzetten. Fred is het met onze mening eens en komt terug op onze voorstellen.

7. Verkeersouder

Fred heeft aangegeven een vrijwillige ouder naast Stephan te willen vragen, die de taken van een verkeersouder (zoals omschreven op de website van VVN) op zich wil nemen en die wellicht ook een rol kan spelen in de huidige onveilige verkeerssituatie. Een oproep in 'De Wiekslagen' volgt.

8. Schoolondersteuningsprofiel

MR is akkoord met de aantekeningen van Marjolijn. Deze zijn besproken met Fred en die gaat dit aanpassen.

9. Schoolvakanties 2023-2024

MR gaat samen met de directie en leerkrachten voor optie 1. Deze loopt synchroon met de meivakantie van het VO, volgens Fred. Mr is akkoord.

Actielijst

	Datum vergadering	Onderwerp actie	Beschrijving actie	Wie voert de actie uit	Deadline actie
1.					
2.					



Vergaderdata MR

1. Donderdag 8-9-2022: Start / informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30 Ter voorbereiding van informatie avond.
2. Donderdag 22-9-2022: interne vergadering zonder directie. 15:00-16:00 op school.
3. Donderdag 13-10-2022 informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30.
4. Donderdag 3-11-2022: interne vergadering zonder directie. 's Avonds digitaal 19:30-20:30.
5. Donderdag 12-1-2023: informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30.
6. Donderdag 26-1-2023: interne vergadering zonder directie 15:00-16:00 op school.
7. Donderdag 23-3-2023: informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30.
8. Donderdag 13-4-2023: interne vergadering zonder directie. 's Avonds 19:30-20:30.
9. Donderdag 11-5-2023: informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30.
10. Donderdag 25-5-2023: interne vergadering zonder directie. 's Avonds 19:30-20:30.
11. Donderdag 8-6-2023: informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30.
12. Donderdag 22-6-2023: interne vergadering zonder directie. 15:00-16:00 op school.