



## Notulen MR vergadering

**Datum:** 8-9-2022  
**Tijd:** 15:00-16:30  
**Locatie:** OBS de Wiekslag  
**Aanwezig:** Personeelsgeleding: Lizzy Admiraal (secretaris), Marjolijn Polle, Richelle Koek  
Oudergeleding: Liesbeth Kok (voorzitter), Jessica Kes,  
Directie: Fred de Wildt  
  
**Afwezig:** Sander Verhaar  
**Notulist:** Marjolijn Polle.

Agendapunten informatieve vergadering/~~interne vergadering:~~

	Agendapunt	Informerend/ instemmend/ advies	Wie
1.	Opening en ingekomen stukken - Voorstellen Richelle Koek.		
	Iedereen heeft zich kort voorgesteld aan Richelle.		
2.	AC is nu OV		Laura
	Laura de Lange is de nieuwe voorzitter van de oudervereniging.  De oudervereniging is nu bij de kamer van koophandel geregistreerd.  Aan de oudervereniging hangt de oudercommissie. De oudercommissie helpt bij alle vieringen binnen de school.  Er komt een pushbericht voor meer hulpouders. 29 september is er een bijeenkomst om kenbaar te maken wat de oudervereniging is en wat iedereen gaat doen.  Na iedere bijeenkomst van de oudervereniging wordt er een stukje van naar Sander gestuurd voor in de nieuwsbrief van de MR. Daarnaast sluit de voorzitter van de		



	<p>oudervereniging aan bij iedere MR. vergadering.</p> <p>De oudervereniging wil dit jaar gaan verduurzamen, dus alle plastic weggoobekers worden vervangen voor hardplastic bekens die hergebruikt kunnen worden.</p> <p>Extra feesten: de oudervereniging wil graag extra feesten geven op school. Ze denken hierbij aan een lentefeest en carnaval.</p> <p>Aan de directie is gevraagd om het kerstdiner weer in de avond te laten plaatsvinden.</p>		
<b>3.</b>	Corona-plan		Fred
	Er is een basisplan gemaakt door de directie, maar de MR zou dit graag praktisch in beeld willen zien voor de Wiekslag. Wat gaat er gebeuren wanneer corona weer zorgt voor thuiszittende kinderen/klassen. Dit plan volgt nog.		
<b>4.</b>	Jaarverslag		Fred
	Er waren wat verbeterpuntjes, in de volgende MR vergadering wordt dit jaarplan nader besproken.		
<b>5.</b>	NPO-plan		Fred/Jessica
	<p>Oudergeleding geeft aan dat zij graag zouden zien dat er meer hulp zou gaan naar het wegwerken van de achterstanden van kinderen. Dit bijvoorbeeld in de vorm van het in huis halen van gespecialiseerde vakmensen op één vakgebied, zoals bijvoorbeeld het vak Engels.</p> <p>Er moeten nog punten uit het plan gehaald worden en er zijn punten die verduidelijkt moeten worden. Hier gaat de directie mee aan de slag.</p> <p>Na de verdere specificaties vanuit de directie, zullen wij dit plan in de volgende vergadering bespreken.</p>		
<b>6.</b>	Werkdrukplan		Fred



	<p>De vakdocent muziek wordt betaald vanuit de werkdrukmiddelen.</p> <p>De leesconsulent is er om de leesmotivatie te verbeteren.</p> <p>Vakdocent gym wordt dit jaar meer uren ingezet in groep 3,4,5 en 6.</p>		
7.	Oudertevredenheidsonderzoek		Liesbeth
	<p>Dit onderzoek zal dit jaar schoolbreed (kinderen, ouders en team) worden afgenomen binnen de Wiekslag.</p> <p>Het opstellen van dit onderzoek zal een ontwikkelingsteam binnen de leerkrachten op zich nemen. Wanneer de MR hierbij betrokken moet worden, zullen zij dit doen.</p> <p><b>Volgende keer opnieuw op de agenda.</b></p>		
8.	Informatieavond + jaarverslag.		Lizzy
	<p>De leerkrachten zullen het MR jaarverslag lezen en met eventuele punten terugsturen naar Liesbeth.</p> <p>Er wordt aangekondigd dat het MR jaarverslag voortaan op papier komt. En dat er dit jaar geen plek meer gereserveerd is op de informatieavond voor de MR om het MR jaarverslag toe te lichten aan de ouders. Deze verandering komt nogal onverwachts en op korte termijn, de informatieavond is immer volgende week al.</p> <p>Naast dat de oudergelding aangeeft het van belang te vinden om de ouders persoonlijk te informeren over het 'reilen en zeilen' van de MR, is het ook het enige jaarlijkse fysieke contactmoment met de ouders. De oudergeleding wil graag even over dit punt nadenken. Wordt vervolgd.</p>		
9.	Punten directie bespreken		Liesbeth
	De directie vraagt naar de stand van zaken rondom de MR-reglement/statuten op dit moment. De MR heeft eerder aangegeven deze op te willen gaan stellen. Na de		



	<p>eerstvolgende MR cursus van 6 oktober gaat de MR hier vorm aan geven.</p> <p>Dit jaar komt er een nieuw schoolplan en zal de directie en het team een nieuwe missie en visie opstellen. Dit is ook opgelegd door het ISOB. (Hiervoor is ook een tevredenheidsonderzoek nodig – zie punt 7).</p>		
<b>10.</b>	Mr cursus (map meenemen)		Liesbeth
	<p>2<sup>e</sup> cursusdag is op 6 oktober van 14.45-17.00uur.</p> <p>Richelle Koek bekijkt na de 2<sup>e</sup> vergadering of ze deel 1 nog gaat volgen.</p> <p>Misschien kunnen we deskundig advies inwinnen bij het VOO m.b.t. MR vergaderingen. Wellicht een vergadering bij laten wonen? Dit om feedback te geven na een vergadering.</p>		
<b>11.</b>	Rondvraag		Liesbeth
	<p>Op de website staan niet alle notulen van schooljaar 2021-2022.</p> <p>Verkeersouder: het contact met de gemeente loopt stroef.</p> <p>Borging van het kwaliteitshandboek is nog niet op orde. Wanneer zou dit af kunnen zijn? (Fred neemt dit met Jessie (IB) op)</p> <p>Kwartaaloverzicht (financiën) zullen Fred en Jessica gaan bespreken.</p> <p>MR vraagt of Fred in het vervolg tijdig de documenten wil opsturen, zodat wij voldoende tijd hebben om ons in te lezen en voor te bereiden.</p>		



## Actielijst

	Datum vergadering	Onderwerp actie	Beschrijving actie	Wie voert de actie uit	Deadline actie
1.	8-9-2022	Notulen op de website	Notulen van juli moet worden aangepast (afval mee naar huis) De laatste 3? Notulen moeten op de site worden gezet.	Lizzy mailt Fred	
2.	8-9-2022	NPO-gelden en jaarverslag doorlezen	Iedereen leest de documenten door voor de volgende interne vergadering	Iedereen voor zichzelf	22-09-2022



## Vergaderdata MR

---

1. Donderdag 8-9-2022: Start / informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30 Ter voorbereiding van informatie avond.
2. Donderdag 22-9-2022: interne vergadering zonder directie. 15:00-16:00 op school.
- 6 oktober cursus deel 2**
3. Donderdag 13-10-2022 informatieve vergadering met directie.15:00-16:30.
4. Donderdag 3-11-2022: interne vergadering zonder directie. 's Avonds digitaal 19:30-20:30.
5. Donderdag 12-1-2023: informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30.
  - a. Borging van het kwaliteitshandboek.
6. Donderdag 26-1-2023: interne vergadering zonder directie 15:00-16:00 op school.
7. Donderdag 23-3-2023: informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30.
8. Donderdag 13-4-2023: interne vergadering zonder directie. 's Avonds 19:30-20:30.
9. Donderdag 11-5-2023: informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30.
10. Donderdag 25-5-2023: interne vergadering zonder directie. 's Avonds 19:30-20:30.
11. Donderdag 8-6-2023: informatieve vergadering met directie. 15:00-16:30.
12. Donderdag 22-6-2023: interne vergadering zonderdirectie. 15:00-16:00 op school.
  - a. Invulling informatieavond